Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Ряжский детский сад №10»

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**  На педагогическом совете  Протокол от «\_\_\_» июля 2025 г. № \_\_\_ | **Утверждаю**  заведующий  МДОУ «Ряжский детский сад №10»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Глухова  Приказ от «\_\_\_» июля 2025 г. №\_\_\_ |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Ряжский детский сад №10»**

**на 2025 – 2026 учебный год**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Блок **I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  1.1. Работа с воспитанниками  1.2. Работа с семьями воспитанников | 4-10  11-16 |
| **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  2.1. Методическая работа  2.2. Нормотворчество  2.3. Работа с кадрами  2.4. Контроль и оценка деятельности  2.5. Взаимодействие с социумом  2.6.Мониторинг инфраструктуры РППС | 16-18  18-19  19-22  24-25  26-26  26-27 |
| **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**  3.1. Закупка и содержание материально-технической базы  3.2. Безопасность | 27-28  28-32 |
| **Приложения**  Приложение 1. План работы клуба молодой семьи «Росток» на 2024-2025 учебный год  Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем | 32–34  35–36 |

**Цели и задачи детского сада на 2025/26 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ**: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ**: для достижения намеченных целей необходимо:

1. улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
2. дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
3. повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
4. ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
5. совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
6. обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1.1. Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Воспитательная работа** | | |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | Октябрь | Старший воспитатель |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО | В течение года | Воспитатели |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО | Май—июль | Воспитатели, специалисты, старший воспитатель |
| Церемонии поднятия и спуска флага в ДОУ | Раз в квартал | Заведующий, воспитатели, старший воспитатель |
| **Образовательная работа** | | |
| Разработка плана совместной работы ДОО и СШ №4 в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения | Октябрь | Старший воспитатель |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь—декабрь | Воспитатели |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | Ноябрь | Воспитатели |
| Обновление содержания ОП ДО | Май—август | Воспитатели, старший воспитатель |
| Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу | Январь-апрель | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| **Оздоровительная работа** | | |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.1.2. Праздники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День осени | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный день пожилых людей. | Октябрь | Воспитатели |
| День отца в России | Октябрь | Воспитатели |
| День народного единства | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День матери в России | Ноябрь | Воспитатели |
| Новый год и Рождество | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День защитника Отечества | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Международный женский день | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День космонавтики | Апрель | Воспитатели |
| День земли | Апрель | Воспитатели |
| Праздник весны и труда | Май | Воспитатели |
| День победы | Май | Воспитатели |
| Выпускной | Май | Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель |
| День защиты детей | Июнь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День России | Июнь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День семьи, любви и верности | Июль | Воспитатели |
| День государственного флага Российской Федерации | Август | Воспитатели |

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовские** | | |
| Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню матери | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков «Защитники Родины» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс поделок «День космонавтики» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Муниципальные** | | |
| Конкурс фотографии «Неополимая Купина» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс Воспитатель года | Март | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Областные** | | |
| Областной конкурс чтецов среди воспитанников дошкольных учреждений "Весенние проталины» | Март | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.1.4. Дни здоровья**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Групповые мероприятия** | | |
| Возрастная группа | Сроки | Ответственные |
| Младшая группа | Один раз в квартал | Воспитатели |
| Средняя группа | Воспитатели |
| Старшая группа | Воспитатели |
| Подготовительная к школе группа | Воспитатели |
| **Общесадовские мероприятия** | | |
| Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Всемирный день здоровья | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | Октябрь, февраль | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам  родители которых являются ветеранами СВО | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |
| Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |

**1.1.6. Взаимодействие педагога-психолога с детьми ОВЗ и детьми - инвалидами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления в работе** | **Цель** | **Сроки проведения** |
| 1. | Изучение медицинских карт, просмотр карт развития ребенка. | Сбор сведений об особенностях развития детей. | Сентябрь |
| 2. | Выявление запроса на оказание психологической помощи семьям с детьми ОВЗ и инвалидами | Выявление запроса со стороны медицинского персонала и родителей на необходимость коррекционной работы с ребенком-инвалидом и его родителями. | Сентябрь |
| 3. | Наблюдение за детьми, как на занятиях и в свободной игровой деятельности. | Изучение личностных особенностей и особенностей поведения детей. | Сентябрь,  Октябрь |
| 4. | Диагностика детей с использованием различных психологических методик. | Изучение личностных особенностей, развития познавательной деятельности детей. Анализ поведенческих реакций, эмоциональной сферы; проблем в общении; наличие страхов, комплексов. | Октябрь,  Апрель |
| 5. | Изучение психологического климата в группе. | Изучение степени сплочённости в коллективе и его отношения к ребёнку-инвалиду. | Октябрь,  Апрель |
| 6. | Комплексное диагностическое обследование в процессе индивидуального консультирования семей. | -Исследование семейной атмосферы (межличностное взаимодействие в результате заболевания с супругами, с ребенком, другими родственниками) -Определение семейной ситуации в процессе болезни ребенка (кризисная или нет). | Октябрь,  Апрель |
| 7. | Разработка рекомендации по каждому ребёнку, с описанием их индивидуальных особенностей. | Каждого ребенку разрабатывается план индивидуальных занятий с учетом индивидуальных особенностей и личностных качеств. Разрабатываются психолого-педагогические рекомендации для воспитателей и специалистов для индивидуальной работы с каждым ребенком с учетом его возможностей. Разрабатываются рекомендации для родителей. | Октябрь |
| 8. | Профилактическая и психо-коррекционная работа с детьми ОВЗ и инвалидами | Снятие нервно-психического напряжения; коррекция самооценки; развитие психических функций – памяти, мышления, воображения, внимания; формирование коммуникативных навыков. | В течение года |
| 9. | Проведение консультаций, с целью сохранения, укрепления, развития духовной, психической, социальной составляющих эмоционального реагирования в детско - родительских отношениях у семей с ребенком - инвалидом. | - Создание благоприятного психоэмоционального климата в семьях детей-инвалидов, вооружение родителей психолого-педаго­гическими знаниями с целью улучшения эмоционального климата в детско-родительских отношений. При этом мы выделяем следующее: • формирование позитивной самооценки родителей, снятие тревожности; • формирование благоприятного эмоционального микроклимата в семье; • развитие умений самоанализа и преодоления психологических барьеров, мешающих полноценному самовыражению; • формирование позитивных эмоциональных установок в сознании родителей; • оптимизация родительско-детских отношений; • совершенствование коммуникативных форм поведения; • формирование навыков адекватного общения с окружающим миром. | В течение года |
| 10. | Взаимодействие с группой детей | -Формирование терпимого отношения к особенностям детей-инвалидов.  -Развитие навыков сотрудничества и взаимопомощи. | В течение года |
| 11. | Психологическое консультирование педагогов и специалистов. | Оказание психологической помощи и поддержки в обучении и воспитании детей ОВЗ и инвалидами, разработка рекомендаций по каждому конкретному случаю. | В течение года |

1.1.7. **Работа с одаренными детьми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления работы** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | Изучение нормативных документов, рекомендаций и опыта работы педагогов | Консультация «Одарённость: понятие, виды одарённости» | Сентябрь | Старший воспитатель  Учитель-дефектолог  Учитель-логопед  Воспитатели дошкольных групп |
| 2. | Создание банка данных одарённых детей | Анкетно-биографические сведения по одарённым детям | Сентябрь |
| 3 | Сбор и систематизация  материалов | Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми | Октябрь |
| 4 | Проведение мероприятий с родителями одарённых детей | Анкетирование родителей с целью определения их основных подходов к данной проблеме | Сентябрь |
| Родительское собрание «О талантливых детях, заботливым родителям» | Январь |
| Консультация «Одаренность в дошкольном возрасте» | Март |
| 5 | Преемственность дошкольного учреждения и начальной школы | Алгоритм поиска и выявление одарённых детей в детском саду и в школе | Март | Старший воспитатель  Заместитель директора школы  Учитель начальных классов |
| 6 | Обучение одаренных детей  навыкам поддержания  психологической стабильности | Методика выявления детской одаренности для родителей | Сентябрь | Педагог-психолог |
| Методика по определению доминирования познавательного или игрового мотивов в аффективно-потребностной сферы ребенка | Январь |
| Групповые индивидуальные тренинги, семинары. | В течение учебного года | Старший воспитатель  Педагог-психолог  Учитель-логопед  Воспитатели дошкольных групп |

**1.2. Работа с семьями воспитанников**

**1.2.1. Общие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Дни открытых дверей | Апрель, июнь | Старший воспитатель |
| Подготовка и вручение раздаточного материала | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Октябрь, май | Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог |

**1.2.2. Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учетом ФОП ДО | Заведующий, старший воспитатель |
| Октябрь | Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей» | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |
| Декабрь | Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка» | Заведующий, старший воспитатель |
| Январь | Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды | Заведующий, старший воспитатель |
| Май | Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатель группы |
| Разновозрастная группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатель группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатели группы |
| Октябрь | Разновозрастная, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели групп |
| Ноябрь | Разновозрастная: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатель группы |
| Разновозрастная: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатель группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед |
| Декабрь | Разновозрастная, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп |
| Февраль | Разновозрастная: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатель группы |
| Разновозрастная: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатель группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | Заведующий, воспитатель старшей группы |
| Апрель | Разновозрастная, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели групп |
| Июнь | Разновозрастная: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | Воспитатель группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Заведующий, старший воспитатель |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году | Заведующий |

**1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тематика** | **Ответственные** |
| Сентябрь | Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты» | Старший воспитатель, воспитатели |
| Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью» |
| Октябрь | Праздник осени в возрастных группах | Старший воспитатель, воспитатели |
| Ноябрь | Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях | Старший воспитатель, воспитатели |
| Декабрь | Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!» | Старший воспитатель, воспитатели |
| Январь | Встреча в семейном клубе «Росток»  (План работы семейного клуба «Росток» Приложение №1) | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.2.4. Консультации для родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | Как одевать ребенка в детский сад | сентябрь | Медсестра |
| 2 | Учим стихи быстро и легко | октябрь | Воспитатель |
| 3 | Музыка в жизни ребёнка | октябрь | Музыкальный руководитель |
| 4 | Роль книги в жизни ребёнка | ноябрь | Воспитатель |
| 5 | Организация рационального питания в семье | ноябрь | Воспитатель |
| 6 | Народные и семейные традиции в воспитании детей | декабрь | Воспитатель |
| 7 | Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников | декабрь | Старший воспитатель |
| 8 | Организация жизнедеятельности ребёнка раннего возраста в условиях семьи | январь | Воспитатель |
| 9 | Речь ребёнка. Трудные звуки | январь | Учитель-логопед |
| 10 | Влияние родительских установок на формирование личности ребенка | февраль | Воспитатель |
| 11 | Роль семьи в физическом воспитании ребёнка | февраль | Воспитатель |
| 12 | Важно ли соблюдать режим дня ребенка | февраль | Воспитатель |
| 13 | Консультация для родителей Развитие связной речи детей дома | май | Учитель-дефектолог |

1.2.5. **Взаимодействие с семьями группы «Социального риска»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Форма проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Создание банка данных по семьям группы «Социального риска» | Анкетирование родителей | Сентябрь | Педагог-психолог Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| 2 | Посещение на дому ребенка из семьи группы «Социального риска» | Посещение | Октябрь | Старший воспитатель  Педагог-психолог Воспитатели групп  Совет родителей |
| 3 | Индивидуальное консультирование (по мере необходимости):  «Правильно ли мы воспитываем ребенка?» «Права ребенка - соблюдение их в семье».  «Роль матери и отца в воспитании ребенка». | Консультации | В течение учебного года | Педагог-психолог  Воспитатели групп |
| 4 | «Роль родителей в развитии речи ребенка» | Консультация | Октябрь | Учитель-логопед |
| 5 | «Психологический климат в семье» | Анкетирование | Ноябрь | Педагог-психолог |
| 6 | «Общение с малышами» | Памятка для родителей | В течение учебного года | Старший воспитатель  Педагог-психолог |
| 7 | «Роль родителей в приобщении дошкольников к здоровому образу жизни» | Круглый стол | Ноябрь | Старшая медсестра  Воспитатели групп |
| 8 | «Я за здоровый образ жизни» | Памятка для родителей | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 9 | «Играем пальчиками – развиваем речь» | Памятка для родителей | Декабрь | Учитель-логопед |
| 10 | «Телевизионное насилие» | Консультация | Январь | Педагог-психолог |
| 11 | Викторина «Логопедическая мозаика» | Совместное проведение досуга | Январь | Старший воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели групп |
| 12 | «Папа, Мама, Я – спортивная семья» | Совместный досуг | Февраль | Воспитатель |
| 13 | «Заучивание стихов с использованием мнемотаблиц» | Консультация | Март | Учитель-логопед |
| 14 | «Подарок нашей мамочке любимой» | Развлечение | Март | Музыкальный руководитель |
| 15 | Тематическая программа «Смех во благо здоровья» | Совместный досуг | Апрель | Педагог-психолог  Воспитатели групп |
| 16 | Круглый стол «Как общаться с ребенком. Игры общения в семье» | Мастерская общения | Май | Педагог-психолог  Воспитатели групп |

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Методическая работа**

**2.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обновление режима дня групп | Май, август | Старший воспитатель, медработник |
| Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах | Май, август | Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения | В течение года | Старший воспитатель |
| Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников:   * провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; * направить воспитателей на повышение квалификации; * подготовить изменения в ОП ДО | Май-август | Заведующий, старший воспитатель |
| Обновление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель |

**2.1.2. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду | В течение года | Старший воспитатель |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО | Октябрь | Старший воспитатель |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды | Ноябрь | Медработник |
| Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников | Январь | Старший воспитатель, воспитатели старших групп |
| Профессиональное выгорание | Февраль | Педагог-психолог |
| Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | Март | Старший воспитатель |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |

**2.1.3. Семинары для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Основы безопасности – как включить в образовательный процесс | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Семинар-практикум для педагогов «Церемония поднятия Государственного флага: как организовать и чем регулировать» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО | Март | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп |

**2.1.4. План педагогических советов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| Педагогический совет № 1. Установочный. «Анализ летне-оздоровительной работы и планирование работы дошкольного образовательного учреждения».  Цель: координация воспитательно -образовательного процесса на 2025 – 2026 учебный год.  Задачи:  - подвести итоги работы за летний оздоровительный период;  - реализация содержания образования, обеспечение системы планирования образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;  - обсуждение и согласование нормативных локальных документов в соответствии с требованиями;  - активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы ДОУ, коллективно утвердить планы на новый учебный год. | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Педсовет № 2. «Качество воспитательной работы в ДОО: успешные практики реализации программы воспитания».  Цель: повышать уровень профессиональной компетентности педагогов по организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств для эффективной реализации Программы воспитания ДОУ.  Задачи:  - поиск и отбор успешных практик, отбор и разработка профессионального инструмента реализации программы воспитания;  - представить педагогам педагогическую модель организации воспитательной работы, направленной на приобщение детей старшего дошкольного возраста к ценностям российского общества;  - раскрыть концептуальные идеи, качественные характеристики воспитательного процесса в соответствии с ФОП ДО;  - предложить содержательные форматы воспитательной работы, формы взаимодействия детей и взрослых, модуля для сопровождения семейного воспитания;  - проектирование воспитательной деятельности, организационно-методического сопровождения  Программы воспитания ДОУ. | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Педагогический совет № 3.«Формирование основ безопасного поведения дошкольников».  Цели и задачи:  - повышение профессиональной компетентности и мастерства по вопросам воспитания культуры  безопасного поведения дошкольников (на природе, на дорогах, на объектах транспортной инфраструктуры, на транспорте, в быту, социуме, информационном/цифровом пространстве);  - определение содержания, средств, способов и условий обучения в разных видах детской деятельности;  - формирование мотивации на целенаправленное обеспечение процесса безопасности жизнедеятельности детей, создание безопасной среды с привлечением родителей (законных представителей) обучающихся. | Январь | Заведующий, старший воспитатель |
| Педагогический совет № 4. Итоговый. «Успехи, проблемы, перспективы».  Цели: подведение итогов деятельности ДОУ и результатов работы педагогов за истекший год; определяющих факторов, влияющих на качество итоговых результатов, объединение усилий  педагогического коллектива детского сада для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, объективная оценка результатов педагогического процесса.  Задачи:  - анализ деятельности ДОУ за учебный год, реализация годовых задач;  - анализ итогов мониторинга эффективности внедрения ФОП ДО в ДОУ;  - итоги КРР с обучающимися различных целевых групп;  - оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе;  - достижения педагогического коллектива: аттестация, конкурсы, обучение;  - выявление и обсуждение проблем воспитательно-образовательной работы;  - выделение основных направлений деятельности на следующий учебный год;  - обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на ЛОП. | Май | Заведующий, старший воспитатель |

**2.2. Нормотворчество**

**2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Документы по охране труда | Ноябрь-декабрь | Ответственный за охрану труда |

**2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО | Август | Старший воспитатель |
| Программа производственного контроля | Сентябрь | Заведующий хозяйством |
| Положение о поощрении воспитанников | Октябрь | Старший воспитатель |
| Положение об оплате труда | Ноябрь | Бухгалтер |
| Режим занятий воспитанников | Декабрь | Старший воспитатель |

**2.3. Работа с кадрами**

**2.3.1. Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **/n** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **План аттестации**  **по учебным годам** | | | | | | **Итоги аттестации** | **В какой форме представлены** |
|  | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | ***2030*** |
|  | Глухова О.В. | Заведующий | 2021 | + |  |  | + |  | Высшая  кв. категория | Представление |
|  | Зорина А.С. | Старший воспитатель | 2024 |  |  |  | + |  | Высшая  кв. категория | Защита портфолио |
|  | Артемова Е. Е. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | + | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Бирюкова Н. В. | Воспитатель | 2023 |  |  | + |  |  | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Благовестова О.В. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | + | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Батыршина М. А. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  |  | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Вышегородцева И.А. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | + | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Грицаева Н. В. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | + | Высшая  кв. категория | Защита портфолио |
|  | Грачёва О.Н. | Учитель-дефектолог | 2022 |  | + |  |  |  | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Кокорева Л.В. | Учитель-логопед | 2022 |  | + |  |  |  | Высшая  кв. категория | Защита портфолио |
|  | Кулешова И.В. | Музыкальный руководитель | 2022 |  | + |  |  |  | Высшая  кв. категория | Защита портфолио |
|  | Ладыгина Л. П. | Воспитатель | 2022 |  | + |  |  |  | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Мишкова Р. А. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | + | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Солдатова Т.В. | Воспитатель | 2021 | + |  |  |  |  | Высшая  кв. категория | Защита портфолио |
|  | Савченко М.В. | Воспитатель | 2023 |  |  | + |  |  | I кв. категория | Защита портфолио |
|  | Юхина Ю.В. | Воспитатель | 2025 |  |  |  | + |  | I кв. категория | Представление |

**2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **/n** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Формы повышения**  **квалификации** | | | **План повышения**  **квалификации** | | | | |
| **Курсы** | **Семинары** | **МО** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
|  | Глухова О.В. | Заведующий | 2025 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |
|  | Зорина А.С. | Старший воспитатель | 2023 |  |  | *+* |  |  | *+* |  |
|  | Артемова Е. Е. | Воспитатель | 2023 |  |  | *+* |  |  | *+* |  |
|  | Бирюкова Н. В. | Воспитатель | 2023 |  |  | *+* |  |  | *+* |  |
|  | Благовестова О.В. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | *+* |  |  |
|  | Батыршина М. А. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | *+* |  |  |
|  | Вышегородцева И.А. | Воспитатель | 2023 |  |  | *+* |  |  | *+* |  |
|  | Грицаева Н. В. | Воспитатель | 2024 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |
|  | Грачёва О.Н. | Учитель-дефектолог | 2023 |  |  | *+* |  |  | *+* |  |
|  | Кокорева Л.В. | Учитель-логопед | 2023 |  |  | *+* |  |  | *+* |  |
|  | Кулешова И.В. | Музыкальный руководитель | 2024 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |
|  | Ладыгина Л. П. | Воспитатель | 2025 |  |  |  |  | *+* |  |  |
|  | Мишкова Р. А. | Воспитатель | 2024 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |
|  | Солдатова Т.В. | Воспитатель | 2024 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |
|  | Савченко М.В. | Воспитатель | 2024 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |
|  | Юхина Ю.В. | Воспитатель | 2024 |  |  |  | *+* |  |  | *+* |

**2.3.3. Расстановка кадров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.** | | **Образование** | **Категория** | **Должность** |
| Глухова Оксана Викторовна | | Высшее профессиональное | Высшая категория | Заведующий |
| Зорина Анна Сергеевна | | Высшее профессиональное | Высшая категория | Старший воспитатель |
| Кокорева Людмила Викторовна | | Высшее профессиональное | Высшая категория | Учитель-логопед |
| Грачёва Оксана Николаевна | | Высшее профессиональное | Первая категория | Учитель-дефектолог |
| Кулешова Ирина Вячеславовна | | Высшее профессиональное | Высшая категория | Музыкальный руководитель |
| Юхина Юлия Викторовна | Группа раннего возраста | Среднее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Благовестова Ольга Валентиновна | Группа раннего возраста  Младшая группа | Высшее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Ладыгина Людмила Павловна | Младшая группа | Среднее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Бирюкова Наталья Владимировна | Разновозрастная группа | Высшее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Артемова Елена Евгеньевна | Разновозрастная группа  Подготовительная группа | Среднее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Вышегородцева Ирина Александровна | Подготовительная группа | Высшее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Савченко Мария Владимировна | Компенсирующая группа для детей с ТНР | Высшее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Солдатова Татьяна Валерьевна | Компенсирующая группа для детей с ТНР | Высшее профессиональное | Высшая категория | Воспитатель |
| Грицаева Наталья Васильевна | Компенсирующая группа для детей с ЗПР | Среднее профессиональное | Высшая категория | Воспитатель |
| Мишкова Раиса Александровна | Компенсирующая группа для детей с ЗПР | Высшее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |
| Батыршина Маргарита Александровна | Группа круглосуточного пребывания | Среднее профессиональное | Первая категория | Воспитатель |

**2.3.4. Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Тема самообразования** | **Форма отчета** | **Срок отчета** |
| 1. | Глухова О.В. | Заведующий | «Организация работы с педагогами ДОУ» | Публичный отчет | Конец учебного года |
| 2. | Зорина А.С. | Старший воспитатель | «Контроль в ДОУ» | Анализ работы за учебный год | Конец учебного года |
| 3. | Артемова Е.Е. | воспитатель | «Формирование основ безопасного поведения: новые задачи ФОП ДО по обучению детей среднего дошкольного возраста безопасному использованию гаджетов» | Консультация | Октябрь |
| 4. | Вышегородцева И.А. | воспитатель | «Народные подвижные игры в физическом воспитании дошкольников» | Консультация: опыт работы | Ноябрь |
| 5. | Бирюкова Н.В. | воспитатель | «Формирование у младших дошкольников самостоятельности в процессе самообслуживания» | Презентация результатов самообразования на педсовете | Декабрь |
| 6. | Солдатова Т.В. | воспитатель | «Использование нейропсихологических игр и упражнений в логопедической работе с детьми дошкольного возраста» | Мастер-класс,  педчтения | Февраль |
| 7. | Благовестова О.В. | воспитатель | «Использование театрализованной игры в развитии речи младших дошкольников» | Открытое занятие | Март |
| 8. | Ладыгина Л.П. | воспитатель | «Подготовка к обучению грамоте: новое в ФОП ДО» | Консультация | Март |
| 9. | Кулешова И.В. | музыкальный руководитель | «Формирование у детей эстетического вкуса и развитие эмоциональной отзывчивости на музыку» | Консультация | Апрель |
| 10. | Мишкова Р.А. | воспитатель | " Использование здоровьесберегающих технологий детей старшего возраста " | Консультация | Апрель |
| 11. | Савченко М.В. | воспитатель | «Экологическое воспитание детей в детском саду» | консультация | Май |
| 12. | Грачёва О.Н. | Учитель-дефектолог | «Игротерапия как средство развития эмоциональной сферы детей дошкольного возраста». | Семинар-практикум для педагогов | Сентябрь |
| 13. | Кокорева Л.В. | Учитель-логопед | «Развитие речевой активности детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр» | Мастер-класс для педагогов ДОУ | Октябрь |
| 14. | Грицаева Н.В. | воспитатель | «Оздоровительная гимнастика после дневного сна, её значение» | Предоставление опыта работы | Ноябрь |
| 15. | Юхина Ю.В. | воспитатель | « Развитие мелкой моторики детей раннего возраста » | Открытый показ | Декабрь |
| 16. | Батыршина М.А. | воспитатель | Правила дорожного движения для дошкольников. | Консультация | Февраль |

**2.4. Контроль и оценка деятельности**

**2.4.1. Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |
| Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь—август | Старший воспитатель, медработник |

**2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |

**2.5. Взаимодействие ДОУ с социумом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование организаций, учреждений** | **Формы сотрудничества** | **Сроки** |
| **Образование** | | |
| МОУ «Ряжская СШ № 4»  (План взаимодействия МДОУ «Ряжский детский сад №10» с МОУ «Ряжская СШ № 4»  на 2024-2025 учебный год – Приложение №2) | Экскурсии для детей, дни открытых дверей | март  май |
| Городская библиотека № 3  г. Ряжска – филиал МБУК «Ряжская центральная библиотека» | Экскурсии для детей, дни открытых дверей | в течение года по плану |
| **Медицина** | | |
| ГБУ РО «Ряжский ММЦ» | Проведение медицинского обследования, связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование) | в течение года |
| **Безопасность** | | |
| Пожарная часть | Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, проведение развлечений | апрель |
| ОГИББД МО России «Ряжский» | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах, акциях, проведение развлечений | в течение года |

**2.6. Мониторинг инфраструктуры РППС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО | В течение года | Старший воспитатель, завхоз |
| Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты |
| Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности) | Октябрь—апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |

**Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

**3.1. Хозяйственная деятельность**

**3.1.1 Организационные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Инвентаризация | Декабрь и май | Бухгалтер |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД | Ежемесячно | Заведующий, бухгалтер |

**3.1.2 Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 | Сентябрь | Заведующий хозяйством |

**3.1.3 Мероприятия по благоустройству**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Работа по благоустройству территории и помещений ДОУ | 1 раз в месяц | Заведующий хозяйством, педагоги ДОУ |
| 2 | Покраска игрового оборудования и участков ДОУ | май | Заведующий хозяйством, педагоги ДОУ |
| 3 | Инвентаризация в ДОУ, списание малоценного и ценного инвентаря | 1 раз в год | Заведующий хозяйством |
| 4 | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов | 1 раз в месяц | Заведующий ДОУ |
| 5 | Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах ДОУ | 2 раза в год | Заведующий ДОУ, медсестра, ст. воспитатель |
| 6 | Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности | 2 раза в год | Заведующий ДОУ, медсестра |
| 7 | Инструктаж с обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» | сентябрь | Заведующий ДОУ, медсестра |
| 8 | Рейд по проверке санитарного состояния групп, помещений ДОУ | 1 раз в месяц | Заведующий ДОУ, медсестра |
| 9 | Оснащение развивающей предметно-пространственной среды | В течение года | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ, заведующий хозяйством |
| 10 | Анализ накопительной ведомости и бракеражного журнала | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством |
| 11 | Разработка плана развития ДОУ и уставных документов | 1 раз в год | Заведующий ДОУ |

**3.2. Безопасность**

**3.2.1. Мероприятия по предупреждениюдетского дорожно-транспортного травматизма.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД | в течение года | воспитатели |
| 2. | Чтение художественной литературы | в течение года | воспитатели |
| 3. | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД | в течение года | воспитатели |
| 4. | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД | ежемесячно | воспитатели |
| 5. | Беседы с воспитанниками:  •   Моя улица;  •   Пешеходный переход;  •   Транспорт;  •   Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт;  •   Дорога не место для игр;  •   Какие бывают машины;  •   Что такое светофор;  •   Правила поведения в общественном транспорте;  •   Я велосипедист!  •   Правила дорожные, которые нужно знать;  •   Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;  •   Правила эти запомним друзья! | в течение года | воспитатели |
| 6. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | ежемесячно | воспитатели |
| 7. | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД  •      Наблюдение за движением транспорта;  •      Рассматривание видов транспорта;  •      Прогулка к перекрестку. | в течение года | воспитатели |
| 8. | Минутки безопасности | ежедневно | воспитатели |
| 9. | Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям» | сентябрь | воспитатели |
| 10. | Кулинарный онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак» | апрель | Ст. воспитатель |
| 11. | Досуги и развлечения:  «Кто это: пешеход, водитель или пассажир?»  «Идем в гости к зебре»  «Грамотный пешеход» | сентябрь май | воспитатели |
| 12. | Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения» | Сентябрь | воспитатель |
| 13. | «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»  «Чем опасен гололед»  «Учить безопасности – это важно» | октябрь  февраль  апрель | воспитатели |
| 14. | Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога»  «Как правильно перевозить детей в автомобиле» | в течение года | воспитатели |
| 15. | Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов  Как знакомить детей с правилами дорожного движения»  «Чем опасен гололед»  «Учить безопасности – это важно» | ноябрь  октябрь  февраль апрель | Воспитатели |
| 16. | Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога»  «Как правильно перевозить детей в автомобиле» | В течение года | воспитатели |
| 17. | Анкета для родителей «Безопасность наших детей на улицах города (села)» | октябрь | Ст. воспитатель |
| 18. | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.). | В течение года | Ответственный по ПДД |

**3.2.2. Мероприятия по** **пожарной** **безопасности**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | | | | **Сроки проведения** | | | **Ответственные** |
| **Работа с сотрудниками** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности | | | | | | В течение года | Заведующий, ответственный по ПБ | |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | | | | | | Октябрь  Апрель | Заведующий, ответственный по ПБ | |
| 3 | Целевой инструктаж по пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий | | | | | | Декабрь | Заведующий, ответственный по ПБ | |
| **Работа с детьми** | | | | | | | | | |
| 1 | Беседы:   * Почему горят леса? * Безопасный дом * Скоро, скоро Новый год, к детям елочка придет * Если дома начался пожар * Опасные предметы | | | | | | В течение года | Воспитатели | |
| 2 | Подвижные игры:   * Пожарные на учениях * Самый ловкий * Быстрые и ловкие * Окажи помощь пострадавшему при пожаре | | | | | | В течение года | Воспитатели | |
| 3 | Игра занятие:   * «Утром, вечером и днем, осторожен будь с огнем» * «Чего нельзя делать в отсутствие взрослых» * «Пожар» * «Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом – рисунок, лепка, аппликация, конструктор. | | | | | | Ноябрь  Февраль Март | Воспитатели | |
| 4 | Сюжетные игры:   * Инсценировка «Кошкин дом» * Пожарная часть | | | | | | В течение года | Воспитатели | |
| 5 | Дидактические игры:   * «Опасные ситуации» * «В мире опасных предметов» * «Хорошо – плохо» * «Служба спасения: 101, 102, 103,112» * «Горит – не горит» * «Собери картинку» * «О чем говорит знак» * «Что нужно пожарному» * «Играем в профессии» * «Безопасность в доме» | | | | | | В течение года | Воспитатели | |
| 6 | Художественная литература:   * С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» * Е. Хоринская «Спичка-невеличка» * А. Шевченко «Как ловили уголька» * Л. Толстой «Пожарные собаки» * Загадки, пословицы, поговорки | | | | | | В течение года | Воспитатели | |
| 7 | Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем» | | | | | | январь | Воспитатели | |
| 8 | Познавательная викторина:   * «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности»   •    «Огонь - враг или друг? | | | | | | декабрь март | Воспитатели | |
| 9 | Экскурсии и целевые прогулки  В прачечную – знакомство с электроприборами | | | | | | В течение года | Воспитатели | |
| ***Работа*** ***с*** ***родителями*** | | | | | | | | | |
| 1 | Оформление уголка безопасности с консультациями | | | | | В течение года | | | Воспитатели |
| 2 | Консультации:   * Экстремальная ситуация «Пожар» * Как избежать травм * Обучение детей правилам поведения «Один дома» | | | | | В течение года | | | Воспитатели |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |

**Приложение№1**

**План работы клуба молодой семьи «Росток»**

**на 2025-2026 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика заседаний** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Давайте познакомимся. «Адаптируемся вместе» | Круглый стол | Сентябрь | Старший вос­питатель  Вос­питатели групп |
| 2 | Организация выставки поделок из овощей «Волшебный сундучок осени» | Совместная деятельность детей и родителей | Октябрь | Вос­питатели групп |
| 3 | Выставка совместных рисунков «Мы за здоровый образ жизни» | Выставка совместного творчества | Апрель | Старший вос­питатель  Вос­питатели групп |
| 4 | «Народная игрушка своими руками» | Мастер-класс для родителей | Ноябрь | Старший вос­питатель  Воспитатель группы |
| 5 | Игровая программа «Мы здоровыми растем» | Совместное проведение праздника | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 6 | Праздничный концерт ко «Дню Матери» | Совместное проведение праздника | Ноябрь | Муз. руководитель  Вос­питатели групп |
| 7 | Организация выставки лучших новогодних игрушек, открыток, поделок «Мы украсим ёлку в праздничный наряд» (оригинальные украшения к Новому году) | Выставка совместного творчества | Декабрь | Старший вос­питатель  Вос­питатели групп |
| 8 | Играем всей семьей. «Логопедические игры на кухне» | Мастер-класс для родителей | январь | Учитель-логопед  Вос­питатели групп |
| 9 | Флешмоб «Дружно, смело, с оптимизмом за здоровый образ жизни» | Массовая зарядка воспитанников старших групп, родителей, сотрудников | январь | Муз. руководитель  Вос­питатели групп |
| 10 | Физкультурное развлечение с участием родителей воспитанников: «Мы со спортом крепко дружим!» | Совместное проведение досуга | Февраль | Воспитатели групп |
| 11 | Клуб выходного дня. Зимний спортивно-музыкальный праздник «Масленица» | Совместное проведение праздника | Март | Старший вос­питатель  Муз. руководитель  Вос­питатели групп |
| 12 | Вечер развлечений «Моя милая мамочка» | Совместное проведение развлечения | Март | Муз. руководитель  Вос­питатели групп |
| 13 | «Мы за здоровую и счастливую семью»  Тема: «Психологическое здоровье дошкольника. Родительские запреты и ограничения» | Психологический тренинг – игра | Март | Педагог-психолог |
| 14 | Экологическая акция «Домик для скворца» (изготовление скворечников) | Совместный труд детей и родителей | Март | Старший вос­питатель  Вос­питатели групп |
| 15 | «Мы за здоровую и счастливую семью»  Тема: «Психологическое здоровье дошкольника. Родительские запреты и ограничения» | Психологический тренинг – игра | Апрель | Педагог-психолог |
| 16 | Игры нашего двора. Спортивные состязания между семьями воспитанников | Совместное проведение досуга | Май | Воспитатели групп |
| 17 | Итоговое засе­дание (эффек­тивность дея­тельности клуба, ана­лиз работы клуба, планиро­вание на следующий год) | Круглый стол | Май | Старший вос­питатель  Вос­питатели групп |

**Приложение №2**

**План взаимодействия МДОУ «Ряжский детский сад №10» с МОУ «Ряжская СШ № 4»**

**на 2025-2026 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления работы** | **Срок реализации** | **Ответственный** |
| **Взаимодействие с педагогами** | | | |
| 1. | Утверждение плана совместной работы | До 01.09.2025 | Старший воспитатель  Заместитель директора школы |
| 2. | Подготовка информации по определению общего уровня развития и адаптации к школе выпускников детского сада | По плану ПМПК | Педагог-психолог  Воспитатели старших групп |
| 3. | Посещение воспитателями уроков в первом классе с целью наблюдения за успехами бывших воспитанников, развитием индивидуально – личностных качеств детей, уровнем адаптации детей к новым условиям | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп |
| 4. | Организация и проведение совместных мероприятий:  - День Знаний  - День открытых дверей для выпускников  - Экологические акции (помощь детскому саду в обустройстве снежных построек)  - Проведение экскурсий к школе | Сентябрь  Каникулы  Декабрь  май | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп Заместитель директора школы  Учителя начальных классов |
| 5. | Шефская работа:  - Пошив куклам одежды, изготовление атрибутов к театрализованным играм и предметов-заместителей для игровой деятельности силами школьников  - Мастерская Деда Мороза «Новогодние игрушки в подарок  детскому саду». | В течение учебного года | Старший воспитатель  Заместитель директора школы  Учителя начальных классов |
| 6. | Планирование работы на 2025-2026 учебный год | май | Старший воспитатель  Заместитель директора школы |
| 7. | Встреча с выпускниками. Совместные праздники:  - «Книжкина неделя»  - «Рождественская карусель»  - Спортивное соревнование на улице «Зимние забавы»  - «Весёлые старты» | Каникулы | Старший воспитатель  Муз. руководитель  Воспитатели старших групп  Учитель физкультуры |
| 8. | Совместные выставки детских работ воспитанников детского сада и выпускников детского сада (выставка рисунков «Россия - моя Родина», «Слава героям», выставка новогодних игрушек) | В течение учебного года | Старший воспитатель  Заместитель директора школы |
| **Взаимодействие с родителями** | | | |
| 1. | Родительское собрание «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе» | октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп |
| 2. | Родительское собрание для родителей выпускников с приглашением педагога-психолога и учителей школы | апрель | Старший воспитатель  Учитель начальных классов  Педагог-психолог |
| 3. | Тематические выставки «Что должен уметь первоклассник»; «Поступление в школу - важное событие в жизни детей» | ІІ квартал | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп |
| 4. | День открытых дверей для родителей и учителей | ІІІ квартал | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп |
| 5. | Экскурсии в школу:  - Знакомство со зданием школы;  - Знакомство с классами (кабинетами);  - Знакомство с библиотекой | По отдельному плану ДОУ | Старший воспитатель  Заместитель директора школы  Учителя начальных классов  Воспитатели старших групп |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1. | Знакомство детей подготовительной к школе группы со школой. Присутствие на празднике знаний 1 сентября | 01.09.2025 | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп Заместитель директора школы |
| 2. | Совместный праздник «Прощание с детским садом» | Май | Старший воспитатель  Муз. руководитель  Воспитатели старших групп |